

**PERÚ**

Ministerio de Cultura

**PROCESO CAS N°100-2017-MC****CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN ANALISTA EN PRESUPUESTO PARA LA OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

<b>ÁREA USUARIA</b>	Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
<b>PUESTO</b>	Analista en Presupuesto

**I. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:**

Realizar actividades propias de la Oficina de Presupuesto en el marco del cumplimiento de las funciones establecidas en el Reglamento de Organización y funciones del ministerio de Cultura.

**BASE LEGAL:**

- Ley N° 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 30518 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo N° 1272 que modifica la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y deroga la Ley N° 29060, Ley del Silencio Administrativo.
- Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075 – 2008 PCM y modificatorias aprobadas por Decreto Supremo N° 065-2011 PCM.

**II. PERFIL Y/O REQUISITOS MÍNIMOS:**

<b>REQUISITOS</b>	
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bachiller y/o Titulado en Economía y/o Administración y/o Ingenierías y/o Contabilidad.</li> </ul>
Experiencia General *Para aquellos casos donde se requiere formación técnica o universitaria, el tiempo de experiencia se contará desde el momento de egreso de la formación correspondiente, lo que incluye también las prácticas profesionales) <sup>1</sup> *(Para aquellos casos donde no se requiere formación técnica y/o profesional (sólo primaria o secundaria, se contará cualquier experiencia laboral) <sup>1</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral mínima de cuatro (04) años en el sector público y/o privado.</li> </ul>
Experiencia Específica para el puesto convocado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral mínima de tres (03) años en temas relacionados a presupuestos en el sector público y/o privado.</li> <li>• Experiencia laboral mínima de dos (02) años en el sector público.</li> </ul>
Maestrías, Diplomados, Cursos y/o Programa de Especialización *(Se deben acreditar mediante certificado, constancia u otro medio probatorio, con no menos de 12 horas de duración, no son acumulativas. Se podrán considerar capacitaciones menores a 12 horas siempre que sean mayores a 8 horas y organizadas por un ente rector Los Programas de Especialización son mínimos de 90 horas. Pueden tener una duración menor a 90 horas siempre que sean mayor a 80 horas y organizadas por disposición de un ente rector.) <sup>1</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso Sistema Integrado de Información Financiera – SIAF.</li> <li>• Curso sobre presupuesto o costos.</li> </ul>
Conocimientos Relacionados al servicio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimientos del Manejo de Sistemas</li> </ul>

**PERÚ**

Ministerio de Cultura

Administrativos Públicos (SIAF, AIRHSP, otros).

<sup>1</sup> Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicables a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, Directiva N° 001-2016-SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puesto, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-PE

**III. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:**

Principales funciones a desarrollar: (Describir las funciones y actividades a realizar en el puesto y/o cargo a convocar)

- Revisar, verificar y aprobar las solicitudes de Certificación de Crédito Presupuestal en el Sistema integrado de Administración Financiera – SIAF y Sistema QUIPU.
- Revisar, verificar y aprobar las solicitudes de Transferencia de Crédito Presupuestal en el Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF y Sistema QUIPU.
- Elaborar proyectos de documentos técnicos en materia presupuestal, relacionados con los requerimientos de los usuarios, remitidos a la Oficina de Presupuesto.
- Asistir en los procesos de Programación, Formulación, Evaluación y Conciliación de Presupuesto.
- Elaborar información presupuestal trimestral, para su publicación en el Portal WEB Institucional del Ministerio de Cultura.
- Realizar coordinaciones en materia presupuestal con la Dirección General de Presupuesto Público, Dirección General de Contabilidad Pública, así como las Unidades Ejecutoras y Dependencias del Ministerio de Cultura.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata.

**IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN</b>	Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
<b>DURACIÓN</b>	Tres meses desde la suscripción del contrato
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL</b>	S/ 7,000 (Siete mil y 00/100 Soles)

**V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO**

<b>ETAPAS DEL PROCESO</b>	<b>FECHA DE DESARROLLO DEL PROCESO</b>
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	29/03/2017 al 11/04/2017
<b>CONVOCATORIA</b>	
Publicación de la convocatoria en la Página Web del Ministerio de Cultura	12/04/2017 al 20/04/2017
Presentación de la Ficha de Postulación y Anexos ( enviar al siguiente correo electrónico: convocatoriascas@cultura.gob.pe)	21/04/2017 Hora: hasta las 16:30
<b>SELECCIÓN</b>	

**PERÚ**

Ministerio de Cultura

Verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos (Ficha de Postulación y Anexos)	24/04/2017 al 26/04/2017
Publicación de Resultados de Postulantes Aptos en la página web del Ministerio de Cultura	26/04/2017
Envío de Curriculum documentado al correo electrónico convocatoriascas@cultura.gob.pe	27/04/2017 Hora: hasta las 16:30
Evaluación Curricular documentada	28/04/2017 al 04/05/2017
Publicación de Resultados para Entrevista Personal en la página web del Ministerio de Cultura	05/05/2017
Entrevista Personal Ministerio de Cultura Av. Javier Prado Este N° 2465 – San Borja	08/05/2017 al 09/05/2017
Publicación de resultado final en la Página Web del Ministerio de Cultura	10/05/2017