



PERÚ

Ministerio de Cultura

PROCESO CAS N°044-2017-MC

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE UN COMUNICADOR PARA LA DIRECCIÓN DE ELENOS NACIONALES.

ÁREA USUARIA	Dirección de Elenos Nacionales
PUESTO	Comunicador

I. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

Coordinar, elaborar administrar, ejecutar, realizar estrategias de comunicación de los eventos artísticos de los eventos artísticos de los Elenos Nacionales.

BASE LEGAL:

- Ley N° 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 30518 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo N° 1272 que modifica la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y deroga la Ley N° 29060, Ley del Silencio Administrativo.
- Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075 – 2008 PCM y modificatorias aprobadas por Decreto Supremo N° 065-2011 PCM.

II. PERFIL Y/O REQUISITOS MÍNIMOS:

REQUISITOS	
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"> • Bachiller Ciencias de la Comunicación y/o Comunicación Social.
Experiencia General *Para aquellos casos donde se requiere formación técnica o universitaria, el tiempo de experiencia se contará desde el momento de egreso de la formación correspondiente, lo que incluye también las prácticas profesionales) ¹ *(Para aquellos casos donde no se requiere formación técnica y/o profesional (sólo primaria o secundaria, se contará cualquier experiencia laboral) ¹	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral mínima de dos (02) años en el sector público y/o privado.
Experiencia Específica para el puesto convocado	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral mínima de un (01) año, en labores referidas en la función o materia del servicio en el sector público y/o privado.

¹ Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicables a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, Directiva N° 001-2016-SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puesto, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-PE

III. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

Principales funciones a desarrollar: (Describir las funciones y actividades a realizar en el puesto y/o cargo a convocar)

- Elaborar y ejecutar el Plan de Comunicación de la programación artística anual de los Elenos Nacionales.
- Elaborar, coordinar y supervisión del material de difusión de los Elenos Nacionales,

**PERÚ**

Ministerio de Cultura

notas de prensa, piezas graficas de difusión y publicidad (afiches, volantes, banners, banderolas, invitaciones, vallas y programas de mano) spots radiales y televisivos.

- Elaboración de contenidos para la difusión de espectáculos de los Elencos Nacionales.
- Coordinar el diseño de las piezas de difusión de los Elencos Nacionales.
- Elaborar contenidos y difusión en las redes sociales de los Elencos Nacionales (Facebook, twitter, instagram y página web)
- Realizar seguimiento de las actividades de los Elencos Nacionales por parte de los medios de prensa escrita, radial y televisiva (suministro de notas, fotos y videos, coordinación de entrevistas, reportajes, artículos, críticas, etc).
- Coordinar la presencia de marca con las empresas auspiciadoras de los Elencos Nacionales.
- Otras actividades que le asigne el Jefe Inmediato

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Dirección de Elencos Nacionales
DURACIÓN	01 mes desde la suscripción del contrato
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/5,000.00 (Cinco mil y 00/100 Soles)

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	FECHA DE DESARROLLO DEL PROCESO
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	20/02/2017 al 03/03/2017
CONVOCATORIA	
Publicación de la convocatoria en la Página Web del Ministerio de Cultura	06/03/2017 al 10/03/2017
Presentación de la Ficha de Postulación y Anexos (enviar al siguiente correo electrónico: convocatoriascas@cultura.gob.pe)	13/03/2017 al 14/03/2017 Hora: hasta las 16:30
SELECCIÓN	
Verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos (Ficha de Postulación y Anexos)	15/03/2017 al 16/03/2017
Publicación de Resultados de Postulantes Aptos en la página web del Ministerio de Cultura	17/03/2017



PERÚ

Ministerio de Cultura

Envió de Curriculum documentado al correo electrónico convocatoriascas@cultura.gob.pe	20/03/2017 Hora: hasta las 16:30
Evaluación Curricular documentada	21/03/2017 al 23/03/2017
Publicación de Resultados para Entrevista Personal en la página web del Ministerio de Cultura	24/03/2017
Entrevista Personal Ministerio de Cultura Av. Javier Prado Este N° 2465 – San Borja	27/03/2017
Publicación de resultado final en la Página Web del Ministerio de Cultura	28/03/2017