



PERÚ

Ministerio de Cultura

PROCESO CAS N°495-2017-MC

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN ESPECIALISTA EN ESTRATÉGIAS ARTÍSTICAS Y PEDAGÓGICAS PARA EL LUGAR DE LA MEMORIA, LA TOLERANCIA Y LA INCLUSIÓN SOCIAL.

ÁREA USUARIA	Lugar de la Memoria, la Tolerancia y la Inclusión Social
PUESTO	Especialista en Estrategias Artísticas y Pedagógicas

I. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

Servicio como especialista en estrategias artísticas y pedagógicas, para efectuar labores especializadas en Arte y Pedagogía para el Lugar de la Memoria, la Tolerancia y la Inclusión Social - LUM.

BASE LEGAL:

- Ley N° 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 30518 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo N° 1272 que modifica la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y deroga la Ley N° 29060, Ley del Silencio Administrativo.
- Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075 – 2008 PCM y modificatorias aprobadas por Decreto Supremo N° 065-2011 PCM.
- Directiva N° 004-2014-SG/MC: Procedimiento que regula la contratación, asistencia y permanencia del personal bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios CAS – del Ministerio de Cultura, aprobada mediante Resolución de Secretaría General N° 053-2014-SG/MC
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-PE

II. PERFIL Y/O REQUISITOS MÍNIMOS:

REQUISITOS	
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"> • Formación Universitaria en Educación o Artes.
Experiencia General *Para aquellos casos donde se requiere formación técnica o universitaria, el tiempo de experiencia se contará desde el momento de egreso de la formación correspondiente, lo que incluye también las prácticas profesionales) ¹ *(Para aquellos casos donde no se requiere formación técnica y/o profesional (sólo primaria o secundaria, se contará cualquier experiencia laboral) ¹	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral mínima de dos (02) años en el sector público y/o privado.
Experiencia Específica para el puesto convocado	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral mínima de un (01) año desempeñando labores relacionadas con el puesto el sector público y/o privado. • Experiencia laboral mínima de un (01) año desempeñando labores relacionadas con el puesto el sector público. • Haber ocupado un puesto de Auxiliar y/o Asistente.
Maestrías, Diplomados, Cursos y/o Programa de Especialización *(Se deben acreditar mediante certificado, constancia u otro medio probatorio, con no menos de 12 horas de duración, no son acumulativas. Se podrán considerar capacitaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Curso en Diseño y Gestión de Proyectos Educativos.



menores a 12 horas siempre que sean mayores a 8 horas y organizadas por un ente rector Los Programas de Especialización son mínimos de 90 horas. Pueden tener una duración menor a 90 horas siempre que sean mayor a 80 horas y organizadas por disposición de un ente rector.) ¹	<ul style="list-style-type: none"> • Curso en Metodologías de Innovación. • Curso y/o Taller vinculado a Museo y Escuelas. • Curso y/o Taller vinculado a Políticas Educativas.
Conocimientos Relacionados al servicio	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento en Educación, Arte, Cultura y/o Pedagogía. • Conocimientos relacionados a espacios de educación no formal.

¹ Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicables a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, Directiva N° 001-2016-SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puesto, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-PE

III. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

Principales funciones a desarrollar: (Describir las funciones y actividades a realizar en el puesto y/o cargo a convocar)

<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar, coordinar y ejecutar las dinámicas artísticas y educativas y talleres a aplicarse en las salas de exposición permanente y temporales del LUM, de acuerdo al tipo de público visitante identificado. • Apoyar en la elaboración y actualización los protocolos para la atención del público de acuerdo a los servicios que requiera del espacio. • Proponer dinámicas de atención a los usuarios en las salas de exposición permanente, salas de exposición temporal, auditoria y áreas comunes del Lugar de la Memoria, en coordinación con las áreas responsables de los espacios de exposición, actividades y seguridad del edificio. • Proponer y llevar a cabo acciones de difusión e invitación a grupos de interés, en coordinación el área de Comunicaciones e Imágenes del LUM. • Apoyar en la coordinación de las visitas de grupos interesados a las salas de exposición permanente y temporal del LUM. • Coordinar con el personal voluntario sobre las actividades a desarrollar con el público visitante del LUM. • Apoyar en la actualización del calendario de actividades LUM. • Coordinar con las demás áreas sobre las necesidades y demás gestiones para la buena marcha de las actividades educativas del LUM. • Otras funciones relacionadas a la misión del puesto que el Jefe inmediato le asigne.
--

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Lugar de la Memoria, la Tolerancia y la Inclusión Social – LUM.
DURACIÓN	Desde la suscripción del contrato hasta el 31/12/2017
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/ 5,500.00 (Cinco Mil Quinientos y 00/100 Soles)

**PERÚ**

Ministerio de Cultura

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	FECHA DE DESARROLLO DEL PROCESO
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	17/11/2017 al 30/11/2017
CONVOCATORIA	
Publicación de la convocatoria en la Página Web del Ministerio de Cultura	01/12/2017 al 07/12/2017
Registro de datos en la Ficha de Postulación documentada	11/12/2017 (Desde las 08:30 hrs hasta las 16:30 hrs)
SELECCIÓN	
Evaluación Curricular	12/12/2017 al 13/12/2017
Publicación de Resultados para Entrevista Personal en la página web del Ministerio de Cultura	13/12/2017
Entrevista Personal Ministerio de Cultura: Av. Javier Prado Este 2465 San Borja	14/12/2017
Publicación de resultado final en la Página Web del Ministerio de Cultura	14/12/2017