



PERÚ

Ministerio de Cultura

PROCESO CAS N°228-2017-MC

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIO DE CONTROL DE BOLETOS Y ORIENTACIÓN AL PÚBLICO PARA EL MUSEO DE SITIO HUALLAMARCA

ÁREA USUARIA	Museo de Sitio Huallamarca
PUESTO	Control de Boletos y Orientación al Público

I. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

Controlar la venta de boletos físicos y electrónicos a los visitantes del museo, verificando la recaudación y brindando atención al turista en el Museo de Sitio Huallamarca.

BASE LEGAL:

- Ley N° 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 30518 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo N° 1272 que modifica la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y deroga la Ley N° 29060, Ley del Silencio Administrativo.
- Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075 – 2008 PCM y modificatorias aprobadas por Decreto Supremo N° 065-2011 PCM.
- Directiva N° 004-2014-SG/MC: Procedimiento que regula la contratación, asistencia y permanencia del personal bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios CAS – del Ministerio de Cultura, aprobada mediante Resolución de Secretaría General N° 053-2014-SG/MC

II. PERFIL Y/O REQUISITOS MÍNIMOS:

REQUISITOS	
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"> • Técnico y/o Bachiller en Administración, Comunicaciones y/o Contabilidad.
Experiencia General *Para aquellos casos donde se requiere formación técnica o universitaria, el tiempo de experiencia se contará desde el momento de egreso de la formación correspondiente, lo que incluye también las prácticas profesionales) ¹ *(Para aquellos casos donde no se requiere formación técnica y/o profesional (sólo primaria o secundaria, se contará cualquier experiencia laboral) ¹	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral mínima de un (01) año en el sector público y/o privado.
Experiencia Específica para el puesto convocado	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral mínima de un (01) año desempeñando labores relacionadas al servicio en el sector público y/o privado.
Conocimientos Relacionados al servicio	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos de servicio al cliente. • Captura, manejo y difusión de información cultural.

¹ Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicables a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, Directiva N° 001-2016-SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puesto, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-PE

III. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

Principales funciones a desarrollar: (Describir las funciones y actividades a realizar en el puesto y/o cargo a convocar)

**PERÚ**

Ministerio de Cultura

- Realizar la venta de boletos a los visitantes al museo incluyendo los fines de semana y feriados.
- Realizar el registro diario de boletería, conteo y recaudación en el día en el museo.
- Ser responsable de la recaudación de los ingresos en el museo en el área de boletería.
- Realizar el cuadro diario de los ingresos por boletería.
- Elaborar las liquidaciones de los ingresos de boletería
- Realizar el depósito diario del total dinero recaudado, por boletería en el Banco de la Nación.
- Atender al turista nacional y extranjero, indicando los servicios que ofrece el museo.
- Orientar al público visitante
- Realizar la apertura y cierre del Museo.
- Gestionar las Visitas y promociones vía telefónica e internet
- Llevar estadísticas de Visitantes; grado de satisfacción, etc.
- Otras funciones que el jefe inmediato asigne.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Museo de Sitio Huallamarca
DURACIÓN	Tres meses desde la suscripción del contrato
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/ 1,800 (Mil Ochocientos y 00/100 Soles)

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	FECHA DE DESARROLLO DEL PROCESO
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	20/06/2017 al 05/07/2017
CONVOCATORIA	
Publicación de la convocatoria en la Página Web del Ministerio de Cultura	06/07/2017 al 12/07/2017
Registro de datos del curriculum en la Ficha documentada (documentos escaneados)	13/07/2017 (Desde las 8:30 a.m. hasta las 16:30 p.m.)
SELECCIÓN	
Evaluación Curricular	14/07/2017 al 17/07/2017
Publicación de Resultados para Entrevista Personal en la página web del Ministerio de Cultura	18/07/2017



PERÚ

Ministerio de Cultura

Entrevista Personal	19/07/2017
Sede Central: Av. Javier Prado Este 2465 - San Borja	
Publicación de resultado final en la Página Web del Ministerio de Cultura	20/07/2017