



PERÚ

Ministerio de Cultura

PROCESO CAS N°00044-2018-MC

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN ANALISTA EN CONTRATACIONES PARA LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO.

ÁREA USUARIA	Oficina de Abastecimiento.
PUESTO	Analista en Contrataciones

I. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

Contribuir en la conducción del sistema de abastecimiento de la entidad para la atención oportuna de los requerimientos de bienes, servicios u obras provenientes de las unidades orgánicas del Ministerio de Cultura en el marco de la normativa de contrataciones del estado vigente.

BASE LEGAL:

- Ley N° 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 30693 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo N° 1272 que modifica la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y deroga la Ley N° 29060, Ley del Silencio Administrativo.
- Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075 – 2008 PCM y modificatorias aprobadas por Decreto Supremo N° 065-2011 PCM.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 312-2017-SERVIR-PE
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 313-2017-SERVIR-PE
- Directiva N° 004-2018-SG/MC Directiva que establece el procedimiento de selección, contratación, asistencia y permanencia de personal bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios del Ministerio de Cultura, aprobada mediante Resolución de Secretaría General N° 065-2018-SG/MC.

II. PERFIL Y/O REQUISITOS MÍNIMOS:

REQUISITOS	
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"> • Bachiller universitario en Administración y/o Contabilidad.
Experiencia General *Para aquellos casos donde se requiere formación técnica o universitaria completa, el tiempo de experiencia se contará desde el momento de egreso de la formación correspondiente, lo que incluye también las prácticas profesionales) *(Para aquellos casos donde no se requiere formación técnica y/o universitaria completa, o solo se requiere educación básica, se contará cualquier experiencia laboral) ¹	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral mínima de un (01) año en el sector público y/o privado.
Experiencia Específica para el puesto convocado	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral mínima de un (01) año en temas relacionados a la función o materia del servicio en el sector público y/o privado. • Experiencia laboral mínima de un (01) año en el área de Abastecimiento o Logística en el sector público.
Maestrías, Diplomados, Cursos y/o Programa de Especialización *(Los cursos, talleres, seminarios o conferencias, se deben	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomado en Contrataciones Estatales y/o Contrataciones del Estado (en los últimos



<p>acreditar mediante un certificado, constancia u otro medio probatorio. Los Programas de Especialización y/o Diplomados son mínimos de 90 horas. Deben acreditarse mediante un certificado, diploma u otro medio probatorio que dé cuenta de la aprobación del mismo. Los Programas de Especialización pueden ser desde 80 horas, si son organizadas por disposición de un ente rector, en el marco de sus atribuciones normativas.¹</p>	<p>cinco (05) años)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Curso Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF • Acreditar Certificado OSCE para laborar en el Órgano Encargado de la Contratación, de conformidad con el artículo 4° del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado.
<p>Conocimientos Relacionados al servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos Normativa de Contrataciones Publica, Ofimática (Word, Excel, Power Point) SIAF, SEACE.

¹ Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicables a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, Directiva N° 0004-2017-SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puestos-MPP, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 312-2017-SERVIR-PE

III. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

Principales funciones a desarrollar: (Describir las funciones y actividades a realizar en el puesto y/o cargo a convocar)

<ul style="list-style-type: none"> • Atender los requerimientos para la contratación de bienes y servicios específicos no comprendidos dentro del ámbito de la Ley de Contrataciones del Estado, de las distintas áreas usuarias del Ministerio de Cultura. • Revisar y verificar la documentación sustentatoria de cada requerimiento. • Solicitar cotizaciones a proveedores, realizar indagación de mercado, elaborar informes y otros documentos que se requieren. • Registrar la fase de compromiso en el SIAF de las órdenes de compra y servicio • Realizar compras mediante adjudicación sin proceso fuera del ámbito de la ley de contrataciones del Estado. • Elaborar órdenes servicio en el Sistema de Gestión Administrativa QUIPU. • Coordinar con las áreas usuarias y asesorar en la formulación de requerimientos. • Gestionar las contrataciones de bien y/o servicio que se encuentre incluido en los Catálogos Electrónicos de los Acuerdo Marco. • Registrar las Órdenes de Compra u Órdenes de Servicio en la Plataforma del SEACE. • Participar como miembro de Comités de Selección regulados por la Ley de Contrataciones del Estado. • Otros que asigne el jefe inmediato en el marco de la Misión del Puesto.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Oficina de Abastecimiento
DURACIÓN	Tres (03) meses
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/ 6,000.00 (Seis Mil y 00/100 Soles)

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

**PERÚ**

Ministerio de Cultura

ETAPAS DEL PROCESO	FECHA DE DESARROLLO DEL PROCESO
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	20/02/2018 al 05/03/2018
CONVOCATORIA	
Publicación de la convocatoria en la Página Web del Ministerio de Cultura	06/03/2018 al 12/03/2018
Registro de datos en la Ficha de Postulación documentada	13/03/2018 (Desde las 08:30 a.m. hasta las 16:30 p.m.)
SELECCIÓN	
Evaluación Curricular	14/03/2018 al 16/03/2018
Publicación de Resultados para Entrevista Personal en la página web del Ministerio de Cultura	19/03/2018
Entrevista Personal Ministerio de Cultura: Av. Javier Prado Este 2465 San Borja	21/03/2018
Publicación de resultado final en la Página Web del Ministerio de Cultura	22/03/2018