

**PERÚ**

Ministerio de Cultura

PROCESO CAS N°141-2018-MC**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN ENCARGADO DE SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LOS CONCURSOS CINEMATOGRAFICOS PARA LA DIRECCIÓN DEL AUDIOVISUAL, LA FONOGRAFIA Y LOS NUEVOS MEDIOS.**

ÁREA USUARIA	Dirección del Audiovisual, la Fonografía y los Nuevos Medios.
PUESTO	Encargado de seguimiento de obligaciones de los Concursos Cinematográficos. .

I. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

Supervisar el procedimiento de seguimiento de obligaciones derivadas de los contratos de las empresas ganadoras de los concursos de cinematografía para cumplir con los objetivos de la Dirección.

BASE LEGAL:

- Ley N° 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 30693 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo N° 1272 que modifica la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y deroga la Ley N° 29060, Ley del Silencio Administrativo.
- Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075 – 2008 PCM y modificatorias aprobadas por Decreto Supremo N° 065-2011 PCM.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 312-2017-SERVIR-PE
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 313-2017-SERVIR-PE
- Directiva N° 004-2018-SG/MC Directiva que establece el procedimiento de selección, contratación, asistencia y permanencia de personal bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios del Ministerio de Cultura, aprobada mediante Resolución de Secretaría General N° 065-2018-SG/MC.

II. PERFIL Y/O REQUISITOS MÍNIMOS:

REQUISITOS	
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en Comunicación y/o Ingeniería Industrial.
Experiencia General *Para aquellos casos donde se requiere formación técnica o universitaria completa, el tiempo de experiencia se contará desde el momento de egreso de la formación correspondiente, lo que incluye también las prácticas profesionales) *(Para aquellos casos donde no se requiere formación técnica y/o universitaria completa, o solo se requiere educación básica, se contará cualquier experiencia laboral) ¹	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral mínima de tres (03) años en el sector público y/o privado.
Experiencia Específica para el puesto convocado	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral mínima de un (01) año relacionados a las industrias culturales en el sector público y/o privado. • Experiencia laboral mínima de un (01) año en el sector público.
Conocimientos técnicos requeridos para el puesto (no se requiere sustentar con documentos)	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento sobre gestión Pública • Conocimiento sobre la Producción

**PERÚ**

Ministerio de Cultura

Audiovisual.

¹ Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicables a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, Directiva N° 0004-2017-SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puestos-MPP, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 312-2017-SERVIR-PE

III. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

Principales funciones a desarrollar: (Describir las funciones y actividades a realizar en el puesto y/o cargo a convocar)

- Supervisar y coordinar el procedimiento de las obligaciones contractuales en general (materia técnica, legal, económica) derivadas de los contratos de las empresas ganadoras de los concursos de cinematografía
- Elaborar oficios e informes relacionados al seguimiento de las obligaciones mencionadas.
- Brindar información periódica sobre el estado de los ganadores a la coordinación de concursos y la coordinación general.
- Otras funciones relacionadas a la misión del puesto que el jefe inmediato asigne.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN	Dirección del Audiovisual, la Fonografía y los Nuevos Medios
DURACIÓN	Tres (03) meses desde la suscripción del contrato.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/ 4,000.00 (Cuatro Mil y 00/100 Soles)

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	FECHA DE DESARROLLO DEL PROCESO
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	12/06/2018 al 25/06/2018
CONVOCATORIA	
Publicación de la convocatoria en la Página Web del Ministerio de Cultura	12/06/2018 al 25/06/2018
Registro de datos en la Ficha de Postulación documentada	03/07/2018 (Desde las 08:30 a.m. hasta las 16:30 p.m.)
SELECCIÓN	
Evaluación Curricular	04/07/2018 al 05/07/2018
Publicación de Resultados para Entrevista Personal en la página web del Ministerio de Cultura	06/07/2018



PERÚ

Ministerio de Cultura

Entrevista Personal Ministerio de Cultura (Av. Javier Prado Este 2465 San Borja)	09/07/2018
Publicación de resultado final en la Página Web del Ministerio de Cultura	09/07/2018