



PERÚ

Ministerio de Cultura



**CONVOCATORIA 2018-I
PROCESO VOL-05-2018
DIRECCIÓN GENERAL DE MUSEOS**

I. OBJETIVO DEL PROGRAMA “SOY CULTURA” VOLUNTARIADO

Promover y fomentar la participación ciudadana en el quehacer propio de la institución, alentando el compromiso social en la difusión conservación, y protección de nuestro patrimonio material e inmaterial.

II. BASE LEGAL

- Ley N° 28238, Ley General del Voluntariado.
- Ley N° 29094, Modificatoria de la Ley General del Voluntariado.
- Decreto Legislativo N° 1294, modificatoria de la Ley General de Voluntariado.
- Decreto Supremo N° 003 -2015-MIMP, Reglamento de la Ley General del Voluntariado.
- Decreto Supremo N° 004-2017-MIMP, modificatoria de la Ley General de Voluntariado.
- Ley N° 29565, Ley de Creación del Ministerio de Cultura.
- Decreto Supremo N° 005-2013-MC, Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Cultura.
- Resolución Ministerial N° 084-2015, Directiva N° 009 -2015 - SG "Normas y Procedimientos que regulan el Voluntariado en el Ministerio de Cultura".

III. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y PERFIL DE VOLUNTARIOS.

Dirección de Investigación y Planificación Museológica

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en Proyecto de Estudio de Públicos: a cargo de la Dirección de Investigación y Planificación Museográfica, unidad encargada de diseñar, proponer y supervisar políticas, planes, estrategias, así como desarrollar investigaciones sobre temas del Patrimonio Cultural Mueble.	Estudiantes de: <ul style="list-style-type: none"> • Comunicaciones. • Humanidades. • Ciencias Sociales. Conocimiento de Office y Photoshop.	Apoyo en el Proyecto de Estudio de Públicos y procesamiento de información de los Museos a cargo del Ministerio de Cultura. Apoyo en la plataforma virtual y fan page “Museos en Línea”.	Uno (01)

Dirección de Evaluaciones y Servicios Técnicos

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en el desarrollo de proyectos de infraestructura y museografía.	Estudiantes a partir de sexto ciclo de: <ul style="list-style-type: none"> • Arquitectura Conocimientos de Autocad y Sketchup.	Apoyo en la elaboración de planos en Autocad y proyectos museográficos. Levantamiento de información arquitectónica.	Uno (01)


Dirección de Gestión, Registro y Catalogación de Bienes Culturales Muebles

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en el Análisis de Fósiles para evaluación de Bienes Paleontológicos Muebles: con fines de certificación como integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación.	Egresados o estudiantes de últimos años de: <ul style="list-style-type: none"> • Ciencias Biológicas. • Ingeniería Geológica. • Ciencias Ambientales. Se dará ventaja al dominio de idioma extranjero (inglés, francés o alemán). Conocimientos básicos en Paleontología. Manejo básico de Ofimática.	Apoyo en el registro y fotografiado de macrofósiles. Apoyo en la descripción de fósiles incautados más comunes. Apoyo en la elaboración de informes paleontológicos. Apoyo en la digitalización y organización de informes técnicos.	Uno (01)

Dirección de Gestión, Registro y Catalogación de Bienes Culturales Muebles

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en el archivo de la Dirección de Gestión, Registro y Catalogación de Bienes Culturales Muebles.	Estudiantes de los últimos años de: <ul style="list-style-type: none"> • Archivística. Manejo de Ofimática.	Apoyo en el inventario de la documentación del archivo de la Dirección. Apoyo en la fichas de registro antiguo de bienes culturales muebles. Apoyo en las tareas de conservación de la documentación.	Uno (01)

Museo de Sitio Arturo Jiménez Borja – Puruchuco

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en talleres y guiado del Museo de Sitio “Arturo Jimenez Borja” de Puruchuco	Egresados o estudiantes del 5° y 6° ciclo de: <ul style="list-style-type: none"> • Guía Oficial de Turismo. Conocimiento de idioma extranjero. Habilidad para trabajo con niños.	Apoyo en el desarrollo de los talleres educativos para escolares. Apoyo en el guiado del Museo de Sitio y zona arqueológica.	Dos (02)

Museo de Sitio Arturo Jimenez Borja – Puruchuco

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en el archivo del acervo documental del Museo “Arturo Jimenez Borja” de Sitio de Puruchuco	Estudiantes a partir de 2° año de: <ul style="list-style-type: none"> • Archivística. Conocimientos de Ofimática y en prácticas de archivo.	Apoyo en el ordenamiento del Archivo del Museo de Sitio. Apoyo en el inventario de series documentales y base de datos del archivo del Museo de Sitio.	Uno (01).



PERÚ

Ministerio de Cultura

**Museo de Sitio de Pachacamac**

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en conservación y monitoreo de los depósitos del Sector Puente Lurín del Museo de Sitio de Pachacamac.	<p>Egresados o estudiantes de últimos años:</p> <ul style="list-style-type: none"> Arqueología. <p><i>**Preferencia que residan cerca de la zona arqueológica de Pachacamac.</i></p> <p>Experiencia mínima en registro y limpieza de materiales arqueológicos.</p>	<p>Apoyo en el monitoreo de las condiciones del material arqueológico almacenado en depósitos de sector Puente Lurín.</p> <p>Apoyo en la limpieza y re-embalaje de materiales.</p>	Dos (02)

Casa de la Gastronomía Peruana

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en Actividades Culturales de la Casa de la Gastronomía Peruana – Museo Postal y Filatélico del Perú	<p>Estudiantes de:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gastronomía Historia/Historia del Arte Comunicaciones. Diseño Gráfico Gestión Turística Administración de redes sociales. <p>Conocimientos de Ofimática.</p>	<p>Apoyo en las actividades de promoción y difusión de actividades culturales.</p> <p>Apoyo en el diseño de material de difusión.</p> <p>Apoyo en base de datos, encuestas y levantamiento de información con fines de inventario.</p> <p>Apoyo en la organización de archivos referentes a la colección filatélica y en las muestras filatélicas.</p>	Tres (01)

Casa Museo José Carlos Mariátegui

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en Gestión Cultural. La Casa Museo Mariátegui preserva el legado de uno de los principales pensadores peruanos del siglo XX.	<p>Estudiantes de últimos años de:</p> <ul style="list-style-type: none"> Comunicaciones. <p>Experiencia en Ofimática</p>	<p>Apoyo en la programación y organización de actividades culturales.</p> <p>Apoyo en la elaboración de material audiovisual y de difusión.</p> <p>Apoyo en las redes sociales de la Casa Museo.</p>	Uno (01)



PERÚ

Ministerio de Cultura



Museo Nacional de Arqueología, Antropología e Historia del Perú (MNAAHP)

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en el área de Coordinación Administrativa	Estudiantes de: <ul style="list-style-type: none"> • Computación. • Archivística. • Ingeniería Industrial. • Ingeniería Económica. • Ingeniería Comercial. • Contabilidad. • Carreras afines. Disposición para el trabajo en equipo.	Apoyo en el archivo documentario del área de Coordinación del MNAAHP.	Dos (02)

Museo Nacional de Arqueología, Antropología e Historia del Perú (MNAAHP)

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en Laboratorio de Conservación y Restauración del MNAAHP.	Estudiantes de últimos años: <ul style="list-style-type: none"> • Conservación. • Restauración. • Arqueología. Conocimientos de Ofimática, dibujo y fotografía. Experiencia en temas de conservación y restauración.	Apoyo en las labores de conservación y restauración de las colecciones (metales, textil, antropología física, arte histórico, material orgánico y cerámica y conservación preventiva).	Quince (15)

Museo Nacional de Arqueología, Antropología e Historia del Perú (MNAAHP)

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en el área de Registro y Manejo de Colecciones del MNAAHP.	Egresados o estudiantes a últimos años de: <ul style="list-style-type: none"> • Arqueología. • Antropología. • Ciencias Biológicas. Conocimientos en registro y fotografía. Conocimientos básicos de Ofimática. Cursos de Osteología humana, bioarqueología, anatomía humana. Conocimientos de embalaje, limpieza e inventario de material arqueológico.	Apoyo en la labores de inventario, limpieza, reubicación y registro del material contenido en las distintas colecciones (Cerámico, material orgánico, antropología física, textil, lítico, metales y Depósito G). Apoyo en el registro fotográfico del material de las colecciones.	Dieciséis (16)



PERÚ

Ministerio de Cultura

**Museo Nacional de Arqueología, Antropología e Historia del Perú (MNAAHP)**

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en el área de Registro y Manejo de Colecciones – Colección de Historia del MNAHHP.	Estudiantes a partir de octavo ciclo de: <ul style="list-style-type: none"> • Historia del Arte. Conocimiento de conservación preventiva.	Apoyo en el ordenamiento, fotografiado limpieza y codificación de los bienes culturales histórico-artístico de la colección.	Dos (02)

Museo Nacional de Arqueología, Antropología e Historia del Perú (MNAAHP)

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en Museografía del MNAHHP.	Bachilleres, egresados o estudiantes a partir de noveno ciclo de: <ul style="list-style-type: none"> • Arquitectura. Conocimiento de Autocad y 3D.	Apoyo en el diseño y planeamiento de exposiciones temporales.	Dos (02)

Museo Nacional de Arqueología, Antropología e Historia del Perú (MNAAHP)

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en Proyecto piloto de estudios de público del MNAHHP.	Estudiantes de: <ul style="list-style-type: none"> • Educación. • Antropología. • Comunicaciones. • Turismo. • Marketing. Habilidad en el trato al público.	Apoyo en aplicación y procesamiento de información de encuestas a los usuarios del MNAHHP.	Tres (03)

Museo Nacional de Arqueología, Antropología e Historia del Perú (MNAAHP)

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
Apoyo en dinámicas y talleres educativos del MNAHHP.	Egresados o estudiantes de: <ul style="list-style-type: none"> • Artes Plásticas. • Arte Dramático. Trato con el público. Conocimiento de inglés y Ofimática.	Apoyo en la animación socio-cultural del MNAHHP.	Dos (02)

IV. CONDICIONES DEL SERVICIO:

DURACIÓN	07 de marzo al 17 de agosto del 2018.
DEDICACIÓN DE TIEMPO REQUERIDA	Sugeridas 16 horas semanales. Horario específico a acordar entre el voluntario y el coordinador de la actividad.



PERÚ

Ministerio de Cultura



V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	FECHA DE DESARROLLO DEL PROCESO
CONVOCATORIA	
Publicación de la convocatoria en la Página Web del Ministerio de Cultura y redes sociales de la Institución.	29/01/2018 al 09/02/2018
Inscripciones mediante Sistema de Postulación:	Del 29/01/2018 al 09/02/2018
SELECCIÓN	
Publicación de Resultados para Entrevista Personal en la Página Web del Ministerio de Cultura y redes sociales de la Institución.	23/02/2018
Entrevista Personal Av. Javier Prado Este N° 2465 – San Borja	26/02/2018 al 28/02/2018
Publicación de resultados finales en la Página Web del Ministerio de Cultura y redes sociales de la institución.	05/03/2018