



PERÚ

Ministerio de Cultura



**CONVOCATORIA 2018-I**  
**PROCESO VOL-01-2018**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO INMUEBLE**

**I. OBJETIVO DEL PROGRAMA “SOY CULTURA” VOLUNTARIADO**

Promover y fomentar la participación ciudadana en el quehacer propio de la institución, alentando el compromiso social en la difusión conservación, y protección de nuestro patrimonio material e inmaterial.

**II. BASE LEGAL**

- Ley N° 28238, Ley General del Voluntariado.
- Ley N° 29094, Modificatoria de la Ley General del Voluntariado.
- Decreto Legislativo N° 1294, modificatoria de la Ley General de Voluntariado.
- Decreto Supremo N° 003 -2015-MIMP, Reglamento de la Ley General del Voluntariado.
- Decreto Supremo N° 004-2017-MIMP, modificatoria de la Ley General de Voluntariado.
- Ley N° 29565, Ley de Creación del Ministerio de Cultura.
- Decreto Supremo N° 005-2013-MC, Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Cultura.
- Resolución Ministerial N° 084-2015, Directiva N° 009 -2015 - SG "Normas y Procedimientos que regulan el Voluntariado en el Ministerio de Cultura".

**III. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y PERFIL DE VOLUNTARIOS.**

**Despacho de la Dirección General**

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
<b>Apoyo en las actividades de difusión y formación de la Dirección General de Patrimonio Arqueológico Inmueble.</b>	Estudiantes de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arqueología.</li> </ul> Conocimientos básicos de Office.	Apoyo en las actividades de difusión y formación de la DGPA.	Cuatro (04)

**Despacho de la Dirección General**

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
<b>Apoyo en elaboración de material de exposición para la Dirección General de Patrimonio Arqueológico.</b>	Egresado o estudiante de último ciclo de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Artes.</li> </ul> Experiencia en ilustración y/o escultura.	Apoyo en elaboración de ilustraciones y esculturas para divulgación del Patrimonio Paleontológico.	Dos (02)

**Dirección de Gestión de Monumentos**

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
<b>Programa Huaca Limpia, Huaca Viva.</b> Programa dedicado a concientizar a la población sobre el riesgo que corren los sitios arqueológicos y la necesidad de su preservación mediante actividades de recuperación y puesta en valor de los mismos.	Estudiantes a partir del IV ciclo de las especialidades de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arqueología.</li> </ul> Conocimientos básicos de computación.	Apoyo en el diagnóstico del estado de conservación y situación actual de los monumentos arqueológicos. Apoyo en el procesamiento de información obtenido en campo. Apoyo en la revisión y ordenamiento de la documentación de archivo.	Uno (01)



PERÚ

Ministerio de Cultura

**Dirección de Gestión de Monumentos**

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
<p><b>Programa Huaca Limpia, Huaca Viva. Programa Huaca Limpia, Huaca Viva.</b> Programa dedicado a concientizar a la población sobre el riesgo que corren los sitios arqueológicos y la necesidad de su preservación mediante actividades de recuperación y puesta en valor de los mismos.</p>	<p>Estudiantes a partir del IV ciclo de las especialidades de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sociología.</li> <li>• Antropología.</li> <li>• Historia.</li> <li>• Educación.</li> </ul> <p>Experiencia en promoción social y en aplicación de encuestas y entrevistas.</p> <p>Experiencia en la investigación y redacción.</p> <p>Experiencia en aplicación de dinámicas con niños.</p> <p>Conocimiento en proyectos sociales.</p>	<p>Apoyo en el diagnóstico social del entorno de los monumentos arqueológicos y en la sistematización de la información.</p> <p>Apoyo en los talleres y sesiones educativas referentes al Patrimonio Arqueológico.</p> <p>Apoyo en la elaboración de material de difusión y material didáctico a escolares sobre Patrimonio Arqueológico.</p> <p>Apoyo en la revisión y ordenamiento de la documentación de archivo.</p>	Cuatro (04)

**Dirección de Gestión de Monumentos**

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
<p><b>Programa Huaca Limpia, Huaca Viva.</b> Programa dedicado a concientizar a la población sobre el riesgo que corren los sitios arqueológicos y la necesidad de su preservación mediante actividades de recuperación y puesta en valor de los mismos.</p>	<p>Estudiantes a partir del VI ciclo de las especialidades de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicaciones.</li> <li>• Turismo.</li> </ul> <p>Capacidad de comunicación y disposición para el trabajo en equipo.</p>	<p>Apoyo en el registro fotográfico, audiovisual de los talleres.</p> <p>Apoyo en la elaboración de materiales de difusión.</p> <p>Apoyo en la sistematización de información.</p> <p>Apoyo en la conducción de talleres.</p>	Tres (03)

**Dirección de Catastro y Saneamiento Físico Legal**

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
<p><b>Nuevas Tecnologías:</b> La coordinación de Fotogrametría y Arqueometría, haciendo uso de nueva y alta tecnología (drones) se enfoca en trabajos de visualización, análisis y desarrollo de productos de imágenes aéreas y terrestres a fin de facilitar las labores de registro, delimitación, protección e investigación de monumentos arqueológicos.</p>	<p>Estudiantes de últimos ciclos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arqueología.</li> <li>• Arquitectura.</li> <li>• Ingeniería Geográfica.</li> <li>• Ingeniería Ambiental.</li> <li>• Geomática.</li> </ul> <p>Afinidad para labores digitales.</p>	<p>Apoyo en el procesamiento de data en software Arcgis</p> <p>Apoyo en la identificación de nuevos programas para el modelamiento en 3D de sitios arqueológicos.</p> <p>Apoyo en actividades para difundir la potencialidad del área.</p>	Dos (02)



PERÚ

Ministerio de Cultura

**Dirección de Catastro y Saneamiento Físico Legal**

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
<b>Apoyo al catastro de Monumentos Arqueológicos.</b> La Dirección de Catastro y Saneamiento Físico Legal ve la recopilación, procesamiento y conservación de los datos necesarios para organizar y mantener actualizado el conjunto de documentos que describen bienes arqueológicos inmuebles.	Egresado o estudiante de los últimos ciclos de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arqueología.</li> </ul> Conocimiento de Word y Excel.	Apoyo al catastro de Monumentos Arqueológicos.	Tres (03)

**Dirección de Catastro y Saneamiento Físico Legal**

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
<b>Apoyo en el saneamiento físico legal de los monumentos arqueológicos.</b> La Dirección de Catastro y Saneamiento Físico Legal ve la recopilación, procesamiento y conservación de los datos necesarios para organizar y mantener actualizado el conjunto de documentos que describen bienes arqueológicos inmuebles.	Egresado o estudiante de los últimos ciclos de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingeniería Geográfica.</li> <li>• Carreras afines.</li> </ul> Conocimiento de Ofimática.	Apoyo en la clasificación y organización de los expedientes técnicos para el saneamiento legal.  Apoyo en la confirmación de expedientes técnicos para el saneamiento físico legal de los Monumentos Arqueológicos Prehispánicos (planos temáticos, consultas e inscripción ante Registros Públicos a nivel nacional)	Uno (01)

**Dirección de Catastro y Saneamiento Físico Legal**

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
<b>Apoyo en actualización y mantenimiento de la base de datos catastral.</b> La Dirección de Catastro y Saneamiento Físico Legal ve la recopilación, procesamiento y conservación de los datos necesarios para organizar y mantener actualizado el conjunto de documentos que describen bienes arqueológicos inmuebles.	Egresado de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingeniería de Sistemas.</li> <li>• Ingeniería Geográfica</li> <li>• Ingeniería Ambiental.</li> <li>• Geomática,</li> </ul> Manejo de Arcgis, Autocad.	Apoyo en el desarrollo e implementación de aplicaciones, modelado e implementación de bases de datos del catastro de monumentos arqueológicos de la Dirección.  Apoyo en la búsqueda y sistematización de información de Monumentos Arqueológicos.  Apoyo en la edición de la base de datos catastral.	Dos (02)

**Dirección de Calificaciones Arqueológicas**

Actividad	Perfil y Competencias	Acciones	Vacantes
<b>Apoyo en el Registro y Actualización de la Bases de Datos de la Dirección.</b> La dirección de Calificaciones es la encargada de evaluar y calificar los Proyectos de Intervención Arqueológica.	Egresados o estudiantes a partir del 4° año de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arqueología.</li> </ul> Manejo de Office.	Apoyo con el ingreso y procesamiento de información en las bases de datos (intervenciones arqueológicas, custodia de materiales arqueológicos, exportación de muestras paleontológicas y RNA).	Uno (01)



PERÚ

Ministerio de Cultura



**IV. CONDICIONES DEL SERVICIO:**

<b>DURACIÓN</b>	07 de marzo al 17 de agosto del 2018.
<b>DEDICACIÓN DE TIEMPO REQUERIDA</b>	Sugeridas 16 horas semanales. Horario específico a acordar entre el voluntario y el coordinador de la actividad.

**V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO**

<b>ETAPAS DEL PROCESO</b>	<b>FECHA DE DESARROLLO DEL PROCESO</b>
<b>CONVOCATORIA</b>	
Publicación de la convocatoria en la Página Web del Ministerio de Cultura y redes sociales de la Institución.	29/01/2018 al 09/02/2018
Inscripciones mediante Sistema de Postulación:	Del 29/01/2018 al 09/02/2018
<b>SELECCIÓN</b>	
Publicación de Resultados para Entrevista Personal en la Página Web del Ministerio de Cultura y redes sociales de la Institución.	23/02/2018
Entrevista Personal Av. Javier Prado Este N° 2465 – San Borja	26/02/2018 al 28/02/2018
Publicación de resultados finales en la Página Web del Ministerio de Cultura y redes sociales de la institución.	05/03/2018